

CO₂-Prestatieladder

Communicatie 2023

Organisatie: Master Builders Solutions
Contactpersoon: Peter Brekelmans

Adviseur: Lara Starink
Adviesbureau: De Duurzame Adviseurs

Publicatiedatum: 14-03-2024
Versie: 1.0



**de duurzame
adviseurs**

Inhoudsopgave

1	Inleiding van de CO₂-Prestatieladder	3
2	Taakstellingen voor energiemangement	4
2.1	<i>Stuurcyclus.....</i>	4
2.2	<i>Dataverzameling</i>	5
3	CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang	6
3.1	<i>Doelstellingen scope 1 en 2</i>	6
3.1.1	<i>Hoofdoelstelling.....</i>	6
3.1.2	<i>Subdoelstellingen</i>	6
3.1.3	<i>Energie reductiedoelstelling</i>	6
4	Plan van aanpak.....	7
4.1	<i>Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n).....</i>	7
4.2	<i>Kwantitatieve reductie.....</i>	8
	Disclaimer & Colofon	9

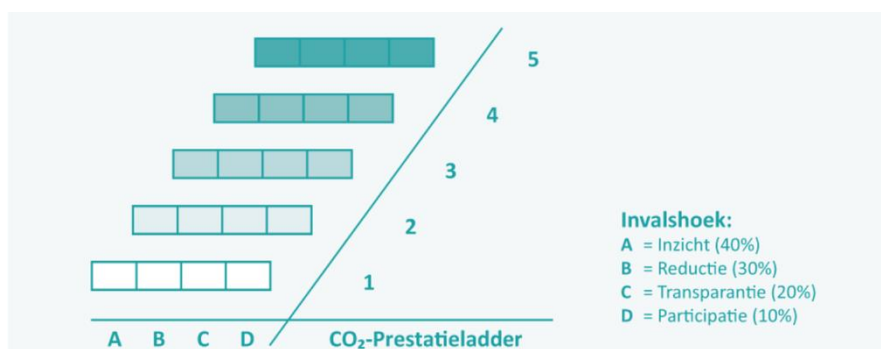
1.1.1 Inleiding van de CO₂-Prestatieladder

De CO₂-Prestatieladder is een managementsysteem dat zich richt op CO₂-reductie, energiebesparing en het gebruik van duurzame energie binnen de bedrijfsvoering en in projecten en in de keten. Het systeem vereist continue verbetering van inzicht, verdere CO₂-reductiemaatregelen, communicatie en samenwerking in de bedrijfsvoering. Het helpt organisaties met het structureren van interne bedrijfsprocessen rondom verduurzaming en het opzetten van duurzaamheidsverslaggeving met een focus op CO₂. Naast het maatschappelijke belang van duurzaamheid biedt het ook kansen voor het inspireren van interne en externe belanghebbenden, onderscheiding ten opzichte van concurrenten, kostenbesparing en het voldoen aan wetgeving. Daarnaast kan het certificeren op de CO₂-Prestatieladder voordeel opleveren in aanbestedingen van (publieke) opdrachtgevers. Hoe meer een organisatie zich inspant om CO₂ te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO₂-Prestatieladder kent vijf niveaus, waarbij niveau één, twee en drie zich richten op de eigen organisatie en niveau vier en vijf een stap maken naar de keten van de organisatie. Om de ladder te beklimmen naar een volgend niveau moet aan alle verplichte normen van onderliggende niveaus worden voldaan. Ieder niveau omvat de volgende vier invalshoeken:

- A. Inzicht** maakt een organisatie bewust van de eigen CO₂-prestatie, de risico's en kansen, biedt de organisatie informatie die ze kan gebruiken voor het formuleren van effectieve doelstellingen en maatregelen om de CO₂-uitstoot te reduceren, en waar de communicatie en samenwerking zich op dient te richten. Invalshoek A stimuleert organisaties om eigen uitstoot en in de keten te kennen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang, reikwijdte en efficiëntie van inzicht en kwaliteit van de emissie-inventaris.
- B. Reductie** creëert kansen voor het terugdringen van energieverbruik en CO₂-uitstoot, en bevordert samenwerking zodat de meest efficiënte opties voor reductie in de keten worden aangepakt. De organisatie realiseert continue verbetering van de efficiëntie van maatregelen, in het vaststellen en behalen van doelen en het aantonen van voortgang op doelstellingen en maatregelen.
- C. Transparantie** stimuleert de creatieve betrokkenheid van medewerkers. Ook weten organisaties van elkaars inzet, en kan een organisatie door anderen worden aangesproken op de ambities en vorderingen. De organisatie realiseert continue verbetering in de diepgang en verspreiding van de communicatie en in het verwerken van inbreng van de interne en externe belanghebbenden.
- D. Participatie** laat een organisatie investeren in samenwerking, delen van eigen kennis en daar waar mogelijk gebruikmaken van kennis die elders is ontwikkeld. De organisatie realiseert continue verbetering in het selecteren van nuttige initiatieven en het toepassen van de kennis in de organisatie.

Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO₂-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder. In onderstaand figuur wordt bovenstaande tekst schematisch weergegeven met de bijbehorende weging van de invalshoeken voor certificering (bron: Handboek CO₂-Prestatieladder 3.1, SKAO).



2 Taakstellingen voor energiemangement

Om de CO₂-Prestatieladder te onderhouden zijn acties, planningen en verantwoordelijkheden binnen de organisatie belegd. Deze worden in dit hoofdstuk weergegeven.

2.1 Stuurcyclus

		Vanaf niveau	Invalshoek	Actie	Frequentie	Planning	CO ₂ -Projectleider	Externe adviseurs	Directie
FASEOVERSTIJGEND									
Algemeen				Voldoen aan continue verbetering volgens de stuurcyclus	Continu	Doorlopend	x		
Algemeen				Voldoen aan eisen van projecten	Continu	Doorlopend	x		
Algemeen				Voldoen aan verplichte internetpublicatie op de SKAO-website	Jaarlijks	Februari	x		
Algemeen				Voldoen aan contributieplichting aan de SKAO	Jaarlijks	Februari	x		
PLAN									
Algemeen				Organizational boundary opstellen en accorderen	Jaarlijks	Maart	x		x
Algemeen				Organisatiegrootte actualiseren	Jaarlijks	Februari	x		
Algemeen				Interne audit inplannen	Jaarlijks	Januari	x	x	
Algemeen				Externe audit inplannen met certificerende instelling	Jaarlijks	Maart	x	x	
1	A			Lijst met energiestromen voor scope 1 en 2 actualiseren	(Half)jaarlijks	Februari en augustus	x	x	
1	B			Mogelijkheden voor CO ₂ -reductie in scope 1 en 2 inventariseren	Jaarlijks	November	x	x	x
1	D			Relevante initiatieven inventariseren en bespreken met management	Jaarlijks	November	x		
2	A			Gegevens verzamelen van de energiestromen in scope 1 en 2	(Half)jaarlijks	Februari en augustus	x		
2	A			x	Jaarlijks	Februari	x	x	
2	B			Kwalitatief omschreven doelstelling voor scope 1 en 2 en accorderen	Jaarlijks	Maart	x		
2	B			Kwalitatief omschreven doelstelling voor alternatieve brandstoffen/gebruik van groene stroom opstellen en accorderen	Jaarlijks	Februari	x		
2	C			Effectieve stuurcyclus opstellen met toegewezen verantwoordelijkheden	Jaarlijks	Februari			
2	C			Interne en externe belanghebbenden identificeren	Jaarlijks	Januari	x		x
2	D			Passieve en beperkte actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen	Jaarlijks	doorlopend			
3	A			CO ₂ -emissiefactoren actualiseren	Jaarlijks	Januari	x		
3	A			Emissie-inventaris rapportage opstellen voor scope 1 en 2	(Half)jaarlijks	Februari en september	x	x	
3	B			Plan van aanpak en kwantitatieve doelstellingen voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	Februari en september	x	x	
3	B			Energiemanagement actieplan voor scope 1 en 2 opstellen en accorderen	Halfjaarlijks	Februari en september	x	x	x
3	B			SKAO Maatregellijst en ambitiebepaling opstellen	Jaarlijks	Februari	x		
3	C			Communicatieplan opstellen en accorderen	Jaarlijks	Januari	x		x
3	D			Actieve deelname aan minimaal één initiatief plannen, inclusief budget	Jaarlijks	doorlopend			
DO									
3	B			Plan van aanpak voor scope 1 en 2 uitvoeren	Doorlopend	Doorlopend			
3	D			Initiatieven bijwonen	Halfjaarlijks	Doorlopend			
Algemeen				Projectdossier actualiseren	Halfjaarlijks	nvt			
CHECK									
1	C			Ad hoc interne en externe communicatie over het energiereductie beleid	Ad hoc	Ad hoc			
2	C			Structurele interne communicatie over het energiebeleid en doelstellingen	Halfjaarlijks	Maart en oktober	x		
3	A			Kwaliteitscontrole op de emissie-inventaris rapportage uitvoeren	(Half)jaarlijks	Februari en september			
3	B			Voortgang van het plan van aanpak en doelstellingen voor scope 1 en 2 evalueren	(Half)jaarlijks	Januari en november	x		
3	C			Communicatieplan voor scope 1 en 2 uitvoeren	Halfjaarlijks	Maart en oktober	x		
3	C			Uitvoering van het communicatieplan evalueren	Halfjaarlijks	April en november	x		
3	D			Bijwoning van de initiatieven evalueren	Jaarlijks	doorlopend			
Algemeen				Vereiste budgetten in de directiebeoordeling opnemen	Jaarlijks	Maart	x		x
Algemeen				Directiebeoordeling uitvoeren inclusief het opnemen van openstaande actiepunten	Jaarlijks	Maart	x		x
Algemeen				Interne audit uitvoeren	Jaarlijks	Februari		x	
Algemeen				Externe audit uitvoeren	Jaarlijks	Maart		x	
ACT									
Algemeen				Corrigerende maatregelen uit de interne audit herstellen	Doorlopend	Doorlopend	x		
Algemeen				Afwijkingen uit de externe audit herstellen	Jaarlijks	Maart	x		
Algemeen				Bijsturen op aandachtspunten uit de "check" fase	Continu	Doorlopend			

2.2 Dataverzameling

Emissiestroom	Eenheid	Bron	Uitvoerder	Onzekerheden en impact	Verbeterplan datakwaliteit
Aardgasverbruik					
Vastgoed	m3	Meterstanden/facturen, rapportages	Carolina Kroon		
Brandstof wagenpark					
Diesel	liter	Tankpasrapportage	CO2-projectleider		
Benzine		Tankpasrapportage	CO2-projectleider		
Elektriciteit	kWh	Tankpasrapportage	CO2-projectleider		
Elektriciteit					
Vastgoed	kWh	Meterstanden/facturen	Carolina Kroon		
Zonnepanelen		Meterstanden	Peter Brekelmans		
Zakelijke kilometers					
Auto	km	Declaraties	(leasewagens) Peter Brekelmans, (gedeclareerde km's) Lizzy Korteweg	I.v.m. organisatiewijziging op 1-5-2023 is de toegang tot declaratie systeem gewijzigd waardoor gedeclareerde KM 's moeilijk te achterhalen zijn	Toegang tot en data verbetering in Rydoo
OV		Declaraties	Lizzy Korteweg	zie Auto	Toegang tot en data verbetering in Rydoo
Vliegreizen					
Vluchten	km	Rapportages	Lizzy Korteweg	zie Auto	Toegang tot en data verbetering in Rydoo

3 CO₂-reductiedoelstellingen en voortgang

Onderstaande doelstellingen zijn gebaseerd op CO₂-reductiemaatregelen die te vinden zijn in het plan van aanpak in het Excel document "Acties, planning en verantwoordelijkheden". Hier staan tevens de doorberekeningen van de scope 1, 2 en business travel doelstellingen.

3.1 Doelstellingen scope 1 en 2

3.1.1 Hoofddoelstelling

HOOFDDOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

Master Builders Solutions wil in 2028 ten opzichte van 2017 80% minder CO₂ uitstoten.

Deze doelstelling is gerelateerd aan de omzet.

JAARLIJKSE DOELSTELLING SCOPE 1 EN 2

2024	10%
2025	5%
2026	5%
2027	5%
2028	5%

3.1.2 Subdoelstellingen

SUBDOELSTELLINGEN

	DOELSTELLING	VOORTGANG
Scope 1	65% reductie in 2028 ten opzichte van 2017	58%
Scope 2 + BT	15% reductie in 2028 ten opzichte van 2017	-
Alternatieve brandstoffen	5 van de 6 auto's elektrisch	2 elektrisch
Groene stroom	Gebruik van 100% groene stroom	100%

3.1.3 Energie reductiedoelstelling

De organisatie heeft een reductiedoelstelling in het energieverbruik met als doel om jaarlijks 2% te reduceren tot 2028. 10% in scope 1 en 2.

4 Plan van aanpak

4.1 Maatregelen, planning, deadline en verantwoordelijke(n)

CO2-reductiemaatregelen	Toelichting maatregel	Deadline	Planning	Verantwoordelijke(n)	Benodigde middelen	Huidige status	Actiepunten voor huidig jaar
Scope 1 - Aardgasverbruik							
Monitoren gasverbruik bedrijfshallen	energieregistratie- en bewakingsysteem (EBS) is ook een verplichte Energie besparende maatregel opgelegd door de rijksoverheid	2024	Maart	Peter Brekelmans	Tijd		Op basis van de uitkomst, concrete acties formuleren om het gasverbruik te reduceren
Vervangen gasheaters productiehal	In de productiehal hangen nog 3 oude gasheaters, 1 is defect en moet vervangen worden door een HR gasheater. Andere zullen op een natuurlijk moment of eerder vervangen worden	2024	mei	Peter Brekelmans	Budget	1 heater is stuk, kijken naar een vervanging van de huidige heaters. Mogelijkheden hr-heaters onderzoeken. Nu luchtgas heaters. 7 heaters in totaal, waarvan 2 HR op dit moment. Nog 3 om te vervangen tot 2028.	
Lichtkoepels Hal B vervangen	Huidige platen zijn afgeschreven, deze nieuwe zullen betere isolatie bieden. Meer lichtdoordringer. Wellicht minder verlichting nodig.	2024	Q3	Peter Brekelmans	Budget	Budget moet nog worden toegekend.	
Ventilatiekanalen isoleren	Uit EED, de ventilatiekanalen in de ruimten tussen de productiehal en de serverruimte zijn niet geïsoleerd, terwijl de ruimtes niet verwarmd worden.	2024	Q2	Peter Brekelmans	Investering		
Klokregeling toepassen op het ventilatiesysteem	De 2 ventillatoren aan het plafond draaien 24 uur per dag, nu komt hier een schakelaar op. Om te voorkomen dat ze onnodig draaien.	2024	Q2	Peter Brekelmans	Budget	De elektriciën is aan het kijken of dit technisch haalbaar is om dit uit te voeren.	
Scope 1 - Brandstofverbruik							
Wagenpark elektrificeren	Elektrificatie van het wagenpark waar mogelijk.	2025	2024			1 diesel vervangen in okt 2023. Overige diesel vervangen in 2024, in 2024 een benzine auto naar elektrisch.	
Vakantieauto beschikbaar stellen voor leasrijders	Bij rijders van een elektrische auto, een alternatief aanbieden ivm trekkracht	Doorlopend	Doorlopend			Vakantieauto is onderdeel van Lease wagen regeling	
Maandelijkse controle bandenspanning	Er is een perslucht aansluiting aanwezig waar de banden op spanning gebracht kunnen worden		Doorlopend			Meenemen in communicatie	
Scope 2 - Elektriciteitsverbruik							
Tijdschakelaar in bedrijfshallen implementeren	Een tijdschakelaar plaatsen voor de verlichting in de bedrijfshallen. Nu wordt dit handmatig gedaan.	2024	Q2	Peter Brekelmans	Budget	Kijken naar de technische mogelijkheden om de tijdschakelaar te plaatsen. Overweging terugverdientijd telt mee	
Onderzoek doen naar bewegingssensoren in kantoren	Onderzoek of dit technisch- en financieel haalbaar is voor de kantoren en of dit gewenst is.		Natuurlijk moment	Peter Brekelmans	Tijd, Budget		
Vervang elektromotoren met efficiëntieklasse IE3 of lager door een motor met efficiëntieklasse IE4 of hoger	electromotoren voor de aanrijving van pompen en roerwerken hebben nu efficiëntieklasse IE3, indien motor vervangen dient te worden hier voor een elektromotor klasse met efficiëntieklasse IE4		Natuurlijk moment	Peter Brekelmans			
Bij vervanging van heftrucks een hoogfrequente hr-lader toepassen voor het opladen van de tractiebatterijen.			Natuurlijk moment	Peter Brekelmans			
Extra zonnepanelen plaatsen	Dak Hal B niet sterk genoeg om dit extra gewicht te dragen.					Voorlopig geen plannen om extra zonnepanelen te plaatsen, dak constructie Hal B niet sterk genoeg	
EPBD keuring airco units	Alle airco-units + warmte pompen bij het jaarlijks onderhoud ook een EPBD keuring uitvoeren		Jaarlijks	Peter Brekelmans			
Klokregeling toepassen op het ventilatiesysteem	De 2 ventillatoren aan het plafond draaien 24 uur per dag, nu komt hier een schakelaar op. Om te voorkomen dat ze onnodig draaien.	2024	Q2	Peter Brekelmans	Budget	De elektriciën is aan het kijken of dit technisch haalbaar is om dit uit te voeren.	
Business travel							
Thuiswerk faciliteren		Doorlopend	Doorlopend	Management		Thuiswerkbeleid is aanwezig	
Overige (organisatorische) maatregelen zonder impact op de CO2-emissie-inventaris							
Installatie vacuümverdamer voor verwerken van afvalwater	Installatie om hoeveelheid afvalwater wat afgevoerd naar een erkende verwerker (verbranding) te verminderen, door een groot deel van het water uit het afvalwater te destileren	2024	Q3	Peter Brekelmans	Budget		
Tankwagens die komen om te lossen worden nu voorzien van perslucht, in plaats van, nu hoeven vrachtwagens niet meer 1,5 uur stationair te draaien,	Tankwagens met grondstoffen werden gelost met de compressor van de vrachtwagen, om deze compressor te laten draaien stond de vrachtwagen ± 1,5 uur stationair te draaien. Er is intern een voorziening gemaakt waardoor de vrachtwagens voortaan perslucht kunnen gebruiken vanuit de fabriek.	2024				Gereed	
Projectteam duurzaamheid opzetten	Projectteam opzetten om duurzaamheid binnen de organisatie meer aandacht te geven en daarbij het uitvoeren van maatregelen te borgen en uit te breiden.	2024	Q2	Peter Brekelmans	Tijd		

4.2 Kwantitatieve reductie

Scope 1

Maatregelen aardgasverbruik	Reductie op emissiestroom (m3)	Reductie op totaal (CO2)	Reductie in tonnen CO2	Reductie op totaal (GJ)	Reductie in GJ
Monitoren gasverbruik bedrijfshallen	0%	0%	-	0%	-
Vervangen gasheaters productiehal	11%	2%	10,58	5%	252,54
Lichtkoepels Hal B vervangen	1%	0%	0,99	0%	-
Ventilatiekanalen isoleren	1%	0%	1,14	0%	-
Klokregeling toepassen op het ventilatiesysteem	6%	1%	5,63	0%	-
Totaal op gasverbruik	19%	4%	18,34	5%	252,54

Maatregelen brandstofverbruik	Reductie op emissiestroom (liter/dm3)	Reductie op totaal (CO2)	Reductie in tonnen CO2	Reductie op totaal (GJ)	Reductie in GJ
Wagenpark elektrificeren	80%	45%	212,24	0%	-
Vakantieauto beschikbaar stellen voor leaserijders	0%	0%	-	0%	-
Maandelijkse controle bandenspanning	2%	1%	5,31	0%	-
Totaal op brandstofverbruik	82%	47%	217,55	0%	-

Scope 2

Maatregelen elektriciteitsverbruik	Reductie op emissiestroom (kWh)	Reductie op totaal (CO2)	Reductie in tonnen CO2	Reductie op totaal (GJ)	Reductie in GJ
Tijdschakelaar in bedrijfshallen implementeren	0%	0%	-	10%	505,08
Onderzoek doen naar bewegingssensoren in kantoren	0%	0%	-	0%	-
Vervang elektromotoren met efficiëntieklasse IE3 of lager door een motor met efficiëntieklasse IE4 of hoger	0%	0%	-	5%	252,54
Bij vervanging van heftrucks een hoogfrequente hr-lader toepassen voor het opladen van de tractiebatterijen.	0%	0%	-	1%	50,51
Extra zonnepanelen plaatsen	0%	0%	-	0%	-
Totaal op elektraverbruik	0%	0%	-	16%	808,13

Business travel

Maatregelen business travel	Reductie op emissiestroom (km)	Reductie op totaal (CO2)	Reductie in tonnen CO2	Reductie op totaal (GJ)	Reductie in GJ
Thuiswerk faciliteren	1%	0%	0,02	1%	50,51
Totaal op business travel	1%	0%	0,02	1%	50,51

Disclaimer & Colofon

Uitsluiting van juridische aansprakelijkheid

Hoewel de informatie in dit rapport afkomstig is van betrouwbare bronnen en exceptionele zorgvuldigheid is betracht tijdens het samenstellen van deze rapportage kunnen De Duurzame Adviseurs geen juridische aansprakelijkheid aanvaarden voor fouten en onnauwkeurigheden, ongeacht de oorzaak daarvan en voor schade als gevolg daarvan. De borging en uitvoering van de opgestelde doelen en maatregelen aanwezig in dit rapport liggen bij de verantwoordelijkheid van de opdrachtgever. Voor het niet behalen van doelen en/of het onjuist aanleveren van data door de opdrachtgever, kunnen De Duurzame Adviseurs niet aansprakelijk worden gesteld.

In geen enkel geval zijn De Duurzame Adviseurs, haar eigenaren en/of medewerkers aansprakelijk ten aanzien van indirecte, immateriële of gevolgschade met inbegrip van gederfde winst of inkomsten en verlies van contracten of orders.

Bescherming intellectueel eigendom

Het auteursrecht op dit document berust bij De Duurzame Adviseurs of bij derden welke bij toestemming deze documentatie beschikbaar hebben gesteld aan Master Builders Solutions. Vermenigvuldiging in wat voor vorm dan ook is alleen toegestaan door voorafgaande toestemming door De Duurzame Adviseurs.

Ondertekening

Auteur(s):	Lara Starink, De Duurzame Adviseurs
Kenmerk:	CO ₂ -Prestatieladder Verslag 2023
Datum:	14-03-2024
Versie:	1.0
Verantwoordelijke projectleider:	Peter Brekelmans